



Dům dětí a mládeže Polná

Školní vzdělávací program školského zařízení pro zájmové vzdělávání

Dům dětí a mládeže Polná, okres Jihlava



Dům dětí a mládeže Polná

2013 - 2016

Zpracoval: Mgr. Tomáš Klíma

Platnost dokumentu od 1. 9. 2013



Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
2. CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ	3
3. KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ	4
4. DÉLKA A ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ	5
5. FORMY A OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ	6
6. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ, PRŮBĚH A UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	8
7. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	9
8. POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK	10
9. POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK	11
10. POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK	11
11. POPIS PODMÍNEK BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ	12
12. HODNOCENÍ V DDM POLNÁ	13
13. ZÁVĚR	13
14. PŘÍLOHY	13

Dům dětí a mládeže Polná, okres Jihlava (dále jen DDM Polná) uskutečňuje zájmové vzdělávání podle tohoto Školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP), který je v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon) a vyhláškou 74/2005 Sb – Vyhláška o zájmovém vzdělávání.



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název zařízení:	Dům dětí a mládeže Polná, okres Jihlava
Sídlo:	Indusova 210, Polná 588 13
IČ:	686 87 397
IZO:	102 109 761
Kontakt:	tel. 567 225 751, mob. 606 643 818 info@ddmpolna.cz, www.ddmpolnacz
Zřizovatel:	Město Polná, Husovo náměstí 34, 588 13 Polná
Zřizovací listina:	poslední aktualizace usnesení zastupitelstva města Polná č. 272/16ZM dne 3. 6. 2013
Ředitel:	Mgr. Tomáš Klíma tomas.klima@ddmpolna.cz

2. CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

DDM Polná je organizace s více než padesátiletou historií. Hlavní náplní jsou úkoly v oblasti zájmového vzdělávání v souladu s jejími prostorovými, personálními a finančními možnostmi. Dále zajišťuje výchovnou, vzdělávací a rekreační činnost dětí, mladých lidí i dospělých a vytváří tak možnosti pro uspokojení zájmů v oblastech sportovních, uměleckých, humanitních, technických i přírodovědných.

DDM Polná je zařízení „městské“, zřizovatelem je Město Polná, je těsně spjaté s životem města a regionu. DDM Polná ve spolupráci se zřizovatelem a dalšími subjekty vytváří místní programy, které jsou zaměřeny na naplnění sociálních a kulturních potřeb občanů, posilování rodinných a skupinových vazeb a vztahu k městu i okolí. Zařízení vytváří síť odlučených pracovišť, které zlepšují dostupnost zájmového vzdělávání v rámci Mikroregionu Polensko.

Volný čas dětí a mládeže je doba mimo vyučování, která nabízí širokou škálu prováděných aktivit a činností. Řada dětí dokáže svůj volný čas využívat aktivně a smysluplně a těm nabízí DDM Polná další možnosti realizace a rozvoje.



3. KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Cíle zájmového vzdělávání vyjadřují společenské požadavky na celkový vzdělanostní a osobnostní rozvoj účastníků. Jsou vyjádřeny na třech úrovních:

- obecný (dlouhodobý) cíl, který je dále rozpracován na cíle
- kompetence absolventa zájmového vzdělávání
- výukové cíle (výsledky vzdělávání) jednotlivých oblastí zájmového vzdělávání.

Obecné cíle jsou vyjádřeny z pozice pedagogických pracovníků a vyjadřují to, k čemu má vzdělávání směřovat, o co mají pedagogičtí pracovníci svou činností usilovat.

Kompetence absolventa zájmového vzdělávání a výukové cíle jsou vyjádřeny z pozice účastníka. Uvádějí, jak účastník umí na konci vzdělávání získané vědomosti a dovednosti používat. Kompetence jsou souhrnem vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj a uplatnění ve společnosti.

Obecným cílem zájmového vzdělávání v DDM Polná je - **uskutečňovat rozvoj osobnosti rozmanitou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností.**

Obecným dlouhodobým cílem je **rozvíjet, podporovat a následně aplikovat** v průběhu zájmového vzdělávání:

- **odpovědnost** (účastník si uvědomuje význam pravidel, dodržuje úmluvy, řád, jedná vědomě, odhaduje důsledky svého jednání, je si vědom cíle, ...)
- **samostatnost** (účastník vyvíjí iniciativu, využívá nabízené možnosti, hledá informace, vypořádává se s kritikou, obhájí své názory, ...)
- **kreativitu a fantazii** (účastník vytváří asociace, nově kombinuje informace, ...)
- **pečlivost a vytrvalost** (účastník se emočně angažuje při činnostech, řeší překážky, dokončí započatou práci)
- **týmovou spolupráci** (účastník zná cíl skupiny, přebírá spoluzodpovědnost za realizaci, nabízí řešení, učí se spolupracovat, ...)
- **komunikační dovednosti** (účastník dovede formulovat myšlenku, vyjadřuje se kultivovaně, zapojuje se do diskuze, naslouchá, vyhodnocuje a shrnuje, co slyšel, ...)
- **talent, nadání a vlohy** (účastník si v průběhu procesu výchovy a vzdělávání uvědomí své vlohy a nadání, rozvíjí dále svůj talent)



- **technické řešení** (účastník se učí „číst“ z plánek, map, návodů, používat nové technologie)
- **zdravý životní styl a pohybovou všestrannost**
- **zdravé sebevědomí** (účastník si je vědom svých práv a povinností, zapojuje se do řešení úkolů, argumentuje, vyhodnocuje, ...)
- **citlivost pro ekologické, enviromentální problémy** (účastník respektuje požadavek na kvalitní životní prostředí, podle svých možností přispívá ke zlepšení jeho kvality, ...)
- **vnímání multikulturního prostředí** (účastník respektuje jiný původ, zvyklosti, mentalitu)
- **toleranci** k různým sociálním skupinám.

Dále pak výchovou ke smysluplně naplněnému volnému času:

- **předcházet** sociálně patologickým a rizikovým jevům jako jsou: záškoláctví, šikana, rasismus, vandalismus, xenofobie, kriminalita, užívání návykových látek (tabák, alkohol, omamné a psychotropní látky), závislost na politickém a náboženském extremismu, patologickém hráčství atd.
- **rozpoznávat a zajišťovat** včasnou intervenci v případech: domácího násilí, týrání a zneužívání dětí, ohrožování mravní výchovy mládeže, poruchy příjmu potravy. Veškeré aktivity jsou nespécifickou primární prevencí podporující zdravý životní styl, osvojování pozitivního sociálního chování prostřednictvím smysluplného využívání a organizace volného času, které vedou k dodržování určitých společenských pravidel, zdravého rozvoje osobnosti, k odpovědnosti za sebe a své jednání.

Konkrétní cíle jsou pak vymezeny v pedagogické dokumentaci stanovené pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání (deníky jednotlivých zájmových útvarů, záznamy z příležitostných a pobytových akcí, projekty, plány akcí či jiná dokumentace). Konkrétní cíle vychází vždy z výše uvedených cílů určených v ŠVP, i když je obvykle výslovně nezmiňují.

4. DÉLKA A ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ

Délka vzdělávání je daná formou vzdělávání. Většina z nich má vymezenou délku i časový plán, hodinou je u nás vždy míněno 60 minut a lze ji dělit nebo spojovat (např. 75, 90, ...



minut). Některé činnosti (spontánní a některé příležitostné) mají program velmi variabilní (ať už se jedná o délku nebo časový plán), protože se odvíjí od momentální situace. Délka a časový plán vzdělávání je stanoven pro jednotlivé formy vzdělávání takto:

Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku.

Zájmové kroužky pravidelné (opakují se každý týden v rozsahu minimálně 1 hodiny) zahajují svou činnost zpravidla poslední týden v září, nejpozději však od 1. října, končí ji zpravidla poslední týden v květnu, nejpozději pak 15. června následujícího kalendářního roku. Ukončení v jiném termínu je v odůvodněných případech řešeno individuálně.

Kurzy mohou trvat od několika hodin do několika měsíců. Vždy stanoven v rozpisu kurzu.

Příležitostné akce pro veřejnost jsou jednorázové a trvají zpravidla několik hodin (výtvarná dílna, vernisáž výstavy, vystoupení, „velká“ akce, sportovní turnaje).

Příležitostné akce zájmových útvarů trvají zpravidla několik hodin, ale mohou proběhnout i v několika dnech (účast na soutěži, „přespávačka“ v klubovně, soustředění o víkendu).

Pobytové akce a táborová činnost probíhají od dvou dnů do dvou týdnů mimo místo působení, především v době školního volna nebo prázdnin.

Příměstské tábory probíhají v době školních prázdnin od dvou do pěti dnů.

Spontánní činnost probíhá podle aktuálních potřeb (zpravidla v odpoledních hodinách).

Individuální práce - konzultační a poradenská činnost, péče o rozvoj nadání (soutěže, přehlídky) probíhají podle stanoveného rozvrhu nebo ročního plánu.

S délkou i časovým plánem zájmového vzdělávání v příslušné činnosti jsou účastníci a jejich zákonní zástupci seznámeni před jeho zahájením.

5. FORMY A OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ

Obsah zájmového vzdělávání DDM Polná je velmi rozmanitý a široký. Obsah respektuje výše stanovené cíle i věkovou a individuální jedinečnost účastníků, jejich zájmy a očekávání, požadavky jejich rodičů a dalších účastníků, a respektuje také specifické formy, metody a prostředky našeho zařízení a současné trendy.

Nabídka naší činnosti zahrnuje všechny oblasti činnosti – výtvarné a rukodělné aktivity, společenské vědy, hudební a dramatické aktivity, přírodní vědy, techniku, sport. Konkrétní



nabídka pro daný školní rok je stanovena v Nabídce pravidelných zájmových útvarů a v ročním plánu DDM Polná (kalendáři akcí).

Obsahová náplň je rozpracována pro konkrétní formy činnosti a zájmové útvary v plánech práce ZÚ. Konkrétní obsah vzdělání se dynamicky mění v závislosti na kvalitě a schopnostech vedoucího zájmového útvaru, materiálních a ekonomických podmínkách, ve kterých se vzdělávání uskutečňuje.

Formy vzdělávání vycházejí z vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Ne všechny se v naší organizaci plně realizují.

Zájmové vzdělávání se v DDM Polná uskutečňuje těmito formami:

Pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností.

Způsob realizace: zájmové útvary, kurzy, tréninkové skupiny v jednotlivých oblastech zájmového vzdělávání s přihlášenými účastníky. Zájmové útvary jsou otevřené pro všechny zájemce – děti, mládež, i dospělé. Nabídka pravidelného zájmového vzdělávání pro každý školní rok – viz. Příloha č. 1.

Frekvence: pravidelně, během školního roku

Příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou, osvětovou a tematicky rekreační činností jsou akce jednak tradiční, dále pak nové (reagující na nové trendy, poptávku, participaci s ostatními organizacemi, získanou finanční podporu atd.).

Způsob realizace: dílny, workshopy, soutěže, tematické programy

Frekvence: celoroční, nepravidelně ve stanovených termínech, jsou zpravidla jednodenní, délka trvání je v řádu několika hodin. Nabídka je každoročně upřesněna v ročním Plánu akcí – viz. Příloha č.2.

Táborovou činností a další činností spojenou s pobytem jak mimo místo, kde SVC vykonává činnost školského zařízení, tak i v tomto místě.

Způsob realizace: pobytové tábory pobytové akce a víkendovky, ale také příměstské tábory pro přihlášené účastníky. Mají charakter rekreačně-vzdělávací, rekreačně-zdravotní, odborného soustředění atd.

Frekvence: celoroční, nepravidelně ve stanovených termínech (prázdniny a volné dny).

Osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro žáky a studenty, popřípadě i další osoby v oblasti prevence sociálně-patologických, bezpečnostně-preventivních a dalších společenských jevů.

Způsob realizace: konzultace, přednášky, besedy, v budoucnu i výukové programy a kurzy



Individuální práci, zejména při vytváření podmínek pro rozvoj nadání především žáků a studentů, ale i dětí a konkrétní individuální práci s talenty. Každý vedoucí ZÚ je poučen, že na zvláště nadané děti má upozornit a zde po dohodě s rodiči je doporučujeme do specializovaných činností, například ZUŠ, sportovní třídy apod.

Způsob realizace: příprava na soutěže, přípravná soustředění, výstavy

Frekvence: celoroční, ve stanovených termínech, realizuje se pouze v omezené míře

Spontánní činnosti (otevřenou nabídkou spontánních aktivit), kterou je nutné chápat nikoliv z hlediska návštěvníka (pro něj může být spontánní aktivitou i návštěva příležitostné akce), ale z hlediska školského zařízení. V DDM je chápána jako průběžná aktivita pro neorganizované účastníky, kde si mohou v bezpečném prostředí pod nepřímým vedením pedagogického pracovníka zahrát hru, uspořádat turnaj, besedu, setkat se s kamarády, popovídat si atd.

6. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ, PRŮBĚH A UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Činnosti DDM jsou otevřeny všem zájemcům, kteří se chtějí dobrovolně účastnit zájmového vzdělávání. Jsou určeny dětem, žákům, studentům, pedagogickým pracovníkům a dalším osobám, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu. Přijímání účastníků do zájmového vzdělávání se řídí vyhláškou 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Přihláška se stává podkladem pro školní matriku. S osobními údaji je při jejich zpracování nakládáno dle zákona č. 101/2000 Sb.

Výše úplaty jednotlivých zájmových útvarů je tvořena dle jeho finanční náročnosti, je stanovena na školní rok a zveřejněna v Nabídce zájmového vzdělávání. Hradí se buď za celý rok, nebo pololetně dle pokynů uvedených na přihlášce: I. pololetí a platbu za celý rok je nutno uhradit nejpozději do 20. 10., II. pololetí je nutno uhradit do 20. 2.

Přihlásit se k zájmovému vzdělávání je možné v průběhu celého školního roku, pokud to kapacita zvolené činnosti umožní. Ve vnitřním řádu je stanoven výpočet krácení úhrady při přihlášení v průběhu školního roku. Je možné si zvolit i více zájmových útvarů, jedna přihláška platí pro jeden zájmový útvar. Písemné přihlášky jsou vyžadovány také na pobytové akce, tábory.

Předčasné ukončení zájmového vzdělávání je možné a řídí se podmínkami stanovenými Vnitřním řádem DDM.



O průběhu zájmového vzdělávání je veden deník, ve kterém je podrobně rozepsána každá hodina, docházka apod., není-li stanoveno jinak. Činnost ZÚ vychází z celoročního plánu práce. O průběhu zájmového vzdělávání vedena písemná dokumentace, která obsahuje všechny zákonné podmínky.

U ostatních činností výši startovného, účastnický poplatek, vstupné apod. stanovují vedoucí odborných oddělení, po dohodě s ředitelem.

Ostatní činnosti jsou dokumentovány dle obsahu a potřeb DDM. Hodnocení účastníků se provádí zpravidla slovně a to v průběhu a na konci zájmového vzdělávání.

7. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou dle § 16 školského zákona považovány osoby se zdravotním postižením, se zdravotním znevýhodněním (zdravotním oslabením, dlouhodobým onemocněním a lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení a chování) a se sociálním znevýhodněním (z prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, s nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovou a žáci v postavení azylantů).

Integrace je realizována především individuální formou – začleněním jednoho či více dětí, žáků nebo studentů, případně dalších zájemců, do běžných pravidelných, příležitostných, spontánních, pobytových, táborových a všech dalších činností a odpovídá personálním a materiálním možnostem zařízení.

Zájmová činnost je dostupná i pro účastníky sociálně znevýhodněné – v pravidelné zájmové činnosti mohou požádat ředitele o snížení nebo odpuštění úplaty.

PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ NADANÝCH ÚČASTNÍKŮ

Pro nadané žáky a studenty vytváříme specifické podmínky, aby mohli svůj talent rozvíjet a prohlubovat (odborná soustředění, konzultace), pokud jejich potřeby přesahují naše možnosti, pomáháme jim vyhledat jiná zařízení, kde mohou rozvíjet své schopnosti a nadání.

Talentovaným účastníkům jsou poskytovány podmínky pro jejich další rozvoj:



- odborně připravení pedagogičtí pracovníci
- individuální přístup a konzultace, individuální tréninkový plán
- poskytnutí prostor a materiálního vybavení
- účast na soutěžích, soustředěních, návštěvy výstav, atd.
- možnost zařazení nadaných účastníků do aktivit určených vyšším věkovým skupinám

8. POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK

Činnost DDM Polná je v hlavní míře realizována ve třech objektech, které byly v devadesátých letech postupně budovány pro potřebu DDM. Nachází se v dobře situované lokalitě ve středu města. Všechny tři objekty má DDM ve výpůjčce od zřizovatele.

Součástí objektů je tělocvična, herna – zrcadlový sál, 7 učeben, ubytovna – 3 pokoje s kapacitou 22 lůžek.

Herna – zrcadlový sál se nachází v přízemí samostatného objektu. V patře tohoto objektu je dále ubytovna a 2 WC.

V přízemí hlavní budovy se nachází vstup do tělocvičny, kancelář ředitele a ekonomky, kancelář pedagogických pracovníků, učebna keramiky a výtvarky s technickým zázemím a keramickou pecí, cvičná kuchyň, sklad, šatna a 2 x WC.

V prvním patře jsou 3 učebny, učebna PC s využitím dataprojektoru a 10 počítačů, učebna tvůrčích dílen a rukodělných činností, 2 sklady, prádelna, 2 x WC.

Součástí budovy jsou sklepní prostory, kde se nachází 2 šatny se sprchami, kotelna, garáž, posilovna a 2 sklady.

Školské zařízení dále využívá ke své činnosti prostory: MŠ a ZŠ Věžnice
Městskou tělocvičnu

Materiál a vybavení je postupně modernizováno a doplňováno. Při úpravách a opravách jsou využívány kreativita a schopnosti zaměstnanců zařízení.



9. POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK

Zájmové vzdělávání v DDM zajišťují tři plně kvalifikovaní interní pedagogové volného času, jejich odborné zaměření je průběžně prohlubováno v akreditovaných kurzech a samostudiem. Specializované zájmové útvary vedou externí pedagogové volného času. Předpoklady pro výkon činnosti pedagogů volného času a jejich další vzdělávání upravuje zákon o pedagogických pracovnících. Externí pedagogové si doplňují své vzdělání průběžně.

Organizace dbá na další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků, které podléhá potřebám jak samotných pracovníků, tak trendům a potřebám celé organizace. Vzdělávání probíhá formou individuálního studia, účastí na akreditovaných vzdělávacích programech, kolektiv se účastní týmových aktivit.

Pedagog volného času je iniciátorem a průvodcem účastníka při zájmovém vzdělávání, které přímo nebo nepřímo řídí, navozuje, motivuje, umožňuje a hodnotí. Probouzí v účastnících aktivní zájem o okolí, sociální kontakty, komunikaci, chuť dívat se kolem sebe a podněty vnímat. Podněcuje a rozvíjí přirozenou zvědavost účastníka činnosti, jeho chuť objevovat i odvahu projevit se a ukázat, co všechno zvládne. Tyto žádoucí projevy pak přiměřeně oceňuje a chválí.

10. POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK

DDM je příspěvkovou organizací Města Polná. Financování vychází ze školského zákona, vyhlášky o zájmovém vzdělávání a ze zákona o rozpočtových pravidlech ÚSC.

Finanční prostředky získává DDM z dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Jde zejména o prostředky na platy - tato dotace tvoří významnou část příjmové stránky rozpočtu. Druhou nejdůležitější položkou na příjmové straně rozpočtu jsou příjmy z vlastní hlavní činnosti – účastnické poplatky (pravidelná činnost), táborová činnost a pobytové akce, příležitostné akce. Další velkou a důležitou část tvoří provozní příspěvek zřizovatele – Města Polná. Následují prostředky z grantů, dotací a darů od nejrůznějších subjektů obecních, státních i soukromých, z doplňkové činnosti.

Příležitostné činnosti mohou podle druhu akce nebo získaných finančních zdrojů být zdarma nebo účastník hradí poplatek.

Pobytové akce a tábory si účastník hradí. Úhrady jsou prováděny dle pokynů uvedených ve smlouvě či přihlášce. Předčasné ukončení akce se řídí podmínkami uvedenými ve smlouvě, přihlášce nebo v souladu s podmínkami stanovenými Vnitřním řádem DDM.



11. POPIS PODMÍNEK BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ

DDM při zájmovém vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlíží k základním fyziologickým potřebám účastníků i pedagogů a k možným zdravotním a bezpečnostním rizikům. DDM stanovuje plán proškolení zaměstnanců v oblasti BOZP a preventivních zdravotních prohlídek, předává účastníkům zájmového vzdělávání potřebné informace (vyvěšuje provozní řády, proškoluje před jednotlivými typy činností). Je vedena a vyhodnocována evidence úrazů pracovníků i účastníků. Účastníci činnosti jsou pojištěni, stejně tak majetek a vybavení DDM. Provoz a režim se řídí Vnitřním řádem DDM, provozními řády jednotlivých budov a prostor, kde zájmové vzdělávání probíhá. DDM zajišťuje bezpečnost fyzickou, ale také sociální a emocionální.

Podmínky pro hygienické a bezpečné působení:

- vhodná struktura činnosti a skladba zaměstnání
- vhodný stravovací a pitný režim podle věkových a individuálních potřeb
- zdravé prostředí užívaných prostorů podle platných norem (vlastní vybavené prostory, odpovídající světlo, teplo, bezhlučnost, čistota, větrání, velikost sedacího a pracovního nábytku, hygienické vybavení prostorů)
- bezpečné pomůcky
- ochrana účastníků před úrazy, výrazné označení všech nebezpečných předmětů a částí využívaných prostorů (provozní řád keramické dílny, tělocvičny), pravidelná kontrola prostor a zařízení z hlediska jejich bezpečnosti
- dostupnost prostředků první pomoci, kontaktů na lékaře či jiné speciální služby, praktická dovednost zaměstnanců poskytovat první pomoc.

Psychosociální podmínky:

- vytváření pohody prostředí, příznivé sociální klima - otevřenost a partnerství v komunikaci, úcta, tolerance, uznání, empatie, spolupráce a pomoc druhému
- respekt k potřebám jedince a jeho osobním problémům, činnost vycházející ze zájmů účastníků a osvojování si toho, co má pro ně praktický smysl, co vede k praktické zkušenosti, všestranný prospěch dítěte je hlavním momentem v činnosti
- věková přiměřenost a motivující hodnocení - respekt k individualitě účastníků, hodnocení v souladu s individuálními možnostmi a individuálním pokrokem, dostatečná zpětná vazba
- ochrana před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy
- spoluúčast účastníků na životě zařízení - plánování činnosti, vlastním podílu na případném řízení a provádění i následném hodnocení



- včasná informovanost účastníků a dětí a nezletilých žáků i jejich rodičů o činnosti v DDM.

12. HODNOCENÍ V DDM POLNÁ

Autoevaluace probíhá automaticky při sledování výsledků realizovaných akcí a veškeré činnosti. Získané poznatky pomáhají nasměrovat činnost tak, aby se odstranily nedostatky. V zájmovém vzdělávání je jedním z hlavních evaluačních hledisek účast na činnosti. Je to jedna z výhod i nevýhod proti základním školám a ostatním vzdělávacím zařízením. Pokud provádíme činnost nesprávně, ztrácíme zájem a účast klientů.

Další evaluační postupy jsou zahrnuty v řídicí a kontrolní činnosti dle Vnitřního řádu. Podle potřeby jsou svolávány pedagogické rady, které řeší nedostatky především v pedagogické práci.

13. ZÁVĚR

Školní vzdělávací program se bude doplňovat a aktualizovat na základě platné legislativy pro zájmové vzdělávání, evaluace a na základě vzdělávacích potřeb a poptávky.

Veřejnosti je k dispozici v papírové podobě v kanceláři DDM Polná.

Školní vzdělávací plán prochází průběžnou evaluací a je vydáván na období 3 let.

14. PŘÍLOHY

- 1) Nabídka zájmových útvarů
- 2) Plán akcí na školní rok

V Polné dne 1. 9. 2013

Mgr. Tomáš Klíma
Ředitel DDM Polná